**Приложение**

**Порядок направления   
и форма сведений о должностных лицах ОМСУ, имеющих право   
на совершение нотариальных действий**

Должностные лица местного самоуправления, указанные  
в статье 1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 (далее – Основы), имеют право совершать нотариальные действия, перечисленные в статье 37 Основ, для лиц, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания   
в соответствующих поселении, населенном пункте.

В этой связи, в целях осуществления учета информации о данных должностных лицах приказом Минюста России от 25.04.2023 № 79 (далее – Приказ № 79) утвержден Порядок направления и форма сведений о должностных лицах местного самоуправления, имеющих право на совершение нотариальных действий в случае отсутствия нотариуса на территории муниципального образования, которым   
на главу и (или) должностное лицо местной администрации возлагается **обязанность направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю (далее – Управление)**  **сведения по утвержденной Приказом № 79 форме в 10 - дневный срок** со дня назначения на должность (переизбрания)   
с проставлением образцов подписи должностного лица местного самоуправления и оттиска печати поселения.

Вместе с тем, выявляются случаи, когда должностные лица органов местного самоуправления не исполняют данную обязанность   
и несвоевременно представляют в Управление сведения   
по установленной форме, фактически совершая при этом нотариальные действия.

Информируем, что статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях за непредоставление   
или несвоевременное предоставление в государственный орган сведений (информации) предусмотрена административная ответственность в виде предупреждения или наложения административного штрафа.

Одновременно сообщаем, что ранее действовавшие порядок   
и форма направления информации, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.12.2015 № 324, утратили силу.

Сведения в форме, утвержденной Приказом № 79, отдельно   
в отношении главы местной администрации и (или) должностного лица местного самоуправления (в случае его наделения полномочиями   
по совершению нотариальных действий) предоставляются в Управление по электронной почте [ru22@minjust.gov.ru](mailto:ru22@minjust.gov.ru) или почтовым отправлением по адресу: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, д. 8   
либо передачей нарочно по данному адресу.

К указанной форме прилагается копия распоряжения о принятии главой полномочий по совершению нотариальных действий   
или наделении ими должностного лица местного самоуправления.

Кроме того, должностным лицом, в отношении которого предоставляются сведения, проставляются три образца своей подписи,   
а также три оттиска печати поселения с изображением Государственного герба Российской Федерации, которые в форме, утвержденной Приказом № 79, предоставляются в Управление либо почтовым отправлением   
по адресу: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, д. 8   
либо передачей нарочно по данному адресу (возможность направления их по электронной почте не предусмотрена).

Обращаем внимание, что печать должна соответствовать требованиям Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 51511-2001 «Печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации. Форма, размеры и технические требования».

В целях информирования граждан, проживающих на территории субъекта Российской Федерации, о возможности получения нотариальных услуг сведения о должностном лице, предоставленные   
в соответствии с Приказом № 79, размещаются Управлением   
на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае необходимости получения дополнительных разъяснений предлагаем обращаться в отдел по вопросам адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния Управления по контактному телефону: (3852) 56-05-48, доб. 212, 213, 214, 215.